

## Пояснительная записка

Цель муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в Вытегорском муниципальном районе на 2021 – 2025 годы» – эффективное функционирование и развитие муниципальной службы в районе.

### Задачи программы:

- повышение эффективности деятельности муниципальных служащих;
- внедрение эффективных технологий управления персоналом и развития кадрового потенциала муниципальной службы;
- создание механизмов эффективного противодействия коррупционным проявлениям, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией;

- обеспечение деятельности органов местного самоуправления района.

В рамках муниципальной программы проводятся следующие мероприятия:

- организация прохождения муниципальной службы в Администрации района;

- обеспечение прав и гарантий муниципальных служащих Администрации района;

- обеспечение документального оформления трудовых отношений с руководителями предприятий и учреждений, учредителем которых является Вытегорский муниципальный район Вологодской области;

- организационное, материально-техническое обеспечение деятельности руководителя Администрации района, заместителей руководителя Администрации района, структурных подразделений Администрации района;

- организация и обеспечение функционирования единой системы делопроизводства в структурных подразделениях Администрации района с использованием единой системы электронного документооборота;

- обеспечение документационного обслуживания руководителя Администрации района, заместителей руководителя Администрации района;

- обеспечение рассмотрения устных и письменных обращений граждан, адресованных Главе района, руководителю Администрации района, заместителям руководителя Администрации района, в Администрацию района;

- контроль за сроками исполнения поручений:

  - Президента Российской Федерации;

  - Губернатора Вологодской области;

  - Правительства Вологодской области;

  - Главы района по правовым актам органов и должностных лиц государственной власти, органов и должностных лиц местного самоуправления, по служебным письмам и обращениям граждан, поступающим в адрес Главы района, руководителя Администрации района, заместителей руководителя Администрации района, Администрации района;

  - Главы района, руководителя Администрации района с планерных, оперативных и тематических совещаний, прямых поручений Главы района, руководителя Администрации района;

  - протокольно-организационное обеспечение планерных совещаний Главы района, руководителя Администрации с заместителями руководителя

Администрации района, руководителями структурных подразделений Администрации района и органов местного самоуправления района;

- протоколно-организационное обеспечение планерных совещаний заместителей руководителя Администрации района с руководителями структурных подразделений Администрации района и органов местного самоуправления района;

- комплектование, обеспечение сохранности документов постоянного, длительного срока хранения, образующихся в деятельности Администрации района, организация учета и использования документов, находящихся на архивном хранении в Администрации района;

- обеспечение планирования аппаратной работы и основных мероприятий Администрации района;

- организация работы по награждению граждан и организаций, увековечению выдающихся событий и имен граждан, связанных с историей района, поздравлению граждан, руководителей и организаций от имени Главы района, руководителя Администрации района;

- обеспечение подготовки и проведения мероприятий с участием или по поручению Главы района, руководителя Администрации района, в том числе приемов и рабочих встреч официальных делегаций.

**Подпрограмма 1. «Совершенствование муниципальной службы в Вытегорском муниципальном районе на 2021 – 2025 годы».**

В рамках осуществления данной подпрограммы проведены следующие мероприятия:

Организованы и проведены мероприятия, отнесенные к полномочиям органов местного самоуправления, а также деятельность, направленная на создание полноценных условий для эффективного осуществления органами местного самоуправления своих полномочий. Организовано материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

Проведен ремонт 6 кабинетов.

Муниципальные служащие принимали участие в обучающих семинарах онлайн и в режиме видеоконференции.

Обеспечено правовое регулирование организации и функционирования муниципальной службы в районе.

**Подпрограмма «Противодействие коррупции в Вытегорском муниципальном районе на 2021 – 2025 годы».**

В рамках подпрограммы проведены следующие мероприятия:

Совершенствование механизмов предупреждения угроз, связанных с коррупцией; повышение доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления, размещение информации на официальном сайте Вытегорского муниципального района в сети «Интернет» (актуализация раздела «Противодействие коррупции», создан раздел «Антимонопольный комплаенс»); Утвержден План мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год. Определены ответственные лица: за осуществление мер по противодействию коррупции в Администрации района. В Вытегорском муниципальном районе

312

организована деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих и должностных лиц в органах местного самоуправления Вытегорского муниципального района. В состав комиссии включен специалист управления по профилактике коррупционных правонарушений Администрации Губернатора области Правительства Вологодской области. В течение 2022 года проведена антикоррупционная экспертиза по 112 НПА.

### **Подпрограмма 3 «Информатизация органов местного самоуправления Вытегорского муниципального района на 2021-2025»**

В рамках подпрограммы проведены следующие мероприятия:

Модернизация серверного оборудования, автоматизированных рабочих мест и компонентов сетевой инфраструктуры для бесперебойного функционирования внутренней локальной вычислительной сети при использовании единого информационного ресурса ОМСУ района в сети «Интернет». Безопасность функционирования информационных и телекоммуникационных систем. Повышение эффективности административно-управленческих процессов. Повышение открытости информации о деятельности органов местного самоуправления района.

### **Подпрограмма 4 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, оказываемых на базе МКУ «МФЦ»**

В рамках подпрограммы осуществлены следующие мероприятия:

Предоставление государственных и муниципальных услуг через МКУ МФЦ осуществляется в соответствии с Соглашениями о взаимодействии, заключенными с федеральными органами исполнительной власти, государственными внебюджетными фондами, органами исполнительной государственной власти области Уполномоченным МФЦ, соответственно МКУ МФЦ осуществляет предоставление услуг в соответствии с Соглашением с УМФЦ. Муниципальные услуги предоставляются в соответствии с Соглашениями с органами местного самоуправления Вытегорского муниципального района, заключено 3 соглашения с органами местного самоуправления: Администрацией Вытегорского муниципального района, Финансовым управлением, Управлением ЖКХ. Принцип «одного окна» в МКУ МФЦ обеспечен. Охват населения составляет 98%.

Мониторинг качества и доступности государственных и муниципальных услуг осуществляется посредством портала ИАС МКГУ, в 2022 году удовлетворенность качеством и доступностью услуг составила 99,0%, обоснованных жалоб по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг не поступало.

Информирование населения о новых формах получения государственных и муниципальных услуг проводилось через информационные стенды в помещении МФЦ, на сайте МКУ МФЦ (размещено 12 публикаций), через газету «Красное Знамя» - 3 публикации, в группе в социальной сети ВКонтакте.

Специалисты Центра государственных и муниципальных услуг принимали участие в обучающих семинарах по предоставлению государственных услуг в режиме видеоконференции.

Всего МФЦ предоставляет 190 услуг: 77 федеральных услуг, 97 региональных услуг, 30 муниципальных услуг и 17 иных услуг;

В 2022 году предоставлено 17396 услуг, в том числе 10738 – федеральных, 3735 - региональных, 344 - муниципальных, иных - 2579.

В помещении Центра осуществляется прием платежей от граждан в счет уплаты государственной пошлины.

Управляющий делами Администрации  
Вытегорского муниципального района



Н.В. Купер

**Сведения о степени выполнения основных мероприятий муниципальной программы (подпрограмм муниципальной программы)**

N п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Плановый срок		Фактический срок		Результаты		Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия <*>
			начала реализации	окончания реализации	начала реализации	окончания реализации	Запланированные	достигнутые	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>«Совершенствование муниципального управления в Вытегорском муниципальном районе на 2021 – 2025 годы»</b>									
1.	Численность муниципальных служащих на 1 тысячу человек населения (чел.)	Администрация района Управление делами	01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	2,4	4,3	-
	Эффективность использования кадрового резерва (%)		01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	4	4	-
	Доля проектов муниципальных правовых актов района, затрагивающих права и свободы граждан, по которым проведена антикоррупционная экспертиза (%)		01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	100	100	-
2.	<b>Подпрограмма 1</b>								
	Доля подготовленных нормативных правовых актов района, регулирующих вопросы муниципальной службы (%)	Администрация района Управление делами	01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	100	100	-

314

	Доля муниципальных служащих района, прошедших дополнительное профессиональное образование (%)		12.2022	01.2022	12.2022	Не менее 10	11	-	
	Отношение количества муниципальных служащих района, уволившихся по собственному желанию, к общему числу муниципальных служащих района (%)		01.2022	01.2022	12.2022	10	9	-	
3.	Подпрограмма 2								
	Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, по которым проведена антикоррупционная экспертиза (%)	Администрация района Правовое управление	01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	100	100	-
	Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих права и свободы граждан, по которым проведена независимая антикоррупционная экспертиза (%)		01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	2,0	2,0	-
4.	Подпрограмма 3								
	Обеспеченность персональными компьютерами (%)	Администрация района	01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	100	100	-
	Удельный вес современной вычислительной техники (АРМ) (не старше 3 лет)		01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	30	39	-

(%)
Удельный вес компьютеров, подключенных к корпоративной вычислительной сети и имеющих доступ к сети «Интернет» (%)
Наличие сертифицированных средств защиты (%)
Обеспеченность антивирусным ПО (%)
Внедрение типового тиражируемого программного обеспечения «Информационная система обеспечения градостроительной деятельности» (%)
Доля компьютеров, подключенных к информационным системам (в т.ч. ГИС, СМЭВ, АИС ЕЦИС, ИСОГД) (%)
Доля сотрудников, взаимодействующих или поставляющих информацию в соответствующие государственные информационные системы (%)
Доля сотрудников, использующих в своей работе взаимодействие со

01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	85	100	-
01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	100	100	-
01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	100	100	-
01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	100	-	Показатель требует исключения (не актуален)
01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	10	30	-
01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	5	30	-
01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	5	30	-

9/15

СМЭВ (%)
Количество муниципальных служащих, прошедших учебные курсы в области информационных технологий (%)
Переподготовка всех сотрудников, взаимодействующих или поставляющих информацию в соответствующие государственные информационные системы (%)
Доля работников, использующих ЭЦП (%)
Доля отечественного офисного программного обеспечения, используемого и предоставляемого пользователям в органах местного самоуправления муниципального образования, с использованием автоматизированных рабочих мест и (или) абонентских устройств радиоподвижной связи, и (или) серверного оборудования, и (или) с применением "облачной" технологии от общего объема используемого офисного программного обеспечения (по следующим категориям:

01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	35	35	-
01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	65	65	-
01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	8	30	-
01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	-	-	-



Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, коммуникационное программное обеспечение, программное обеспечение файлового менеджера, органайзер, средства просмотра или офисный пакет, включающий не менее 4-х из указанных категорий программного обеспечения (%)		01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	60	73	-
	Операционные системы (%)	01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	55	69	-
	Почтовые приложения (%)	01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	65	69	-
	Справочно-правовая система (%)	01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	100	100	-
	Программное обеспечение системы электронного документооборота (%)	01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	100	100	-
	Средства антивирусной защиты (%)	01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	100	100	-
	Интернет-браузеры (%)	01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	55	100	-
5.	Подпрограмма 4							
Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (%)	МКУ «МФЦ»	01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	96	98	-

Количество окон приема заявителей в МКУ "МФЦ" (ед.)	2022	12.2022	01.2022	12.2022	6	6	-
Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг (%)	01.2022	12.2022	01.2022	12.2022	97	99	-

### Отчет об использовании средств районного бюджета на реализацию муниципальной программы за 2022 год

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источник финансового обеспечения	Расходы (тыс. руб.), годы		
				сводная бюджетная роспись, план на 1 января отчетного года	сводная бюджетная роспись на 31 декабря отчетного года	кассовое исполнение на 31 декабря отчетного года
1	2	3	4	5	6	7
9«Совершенствование муниципального управления в Вытегорском муниципальном районе на 2021 – 2025 годы»			всего, в том числе	59327,5	60730,8	60730,8
			собственные доходы	48525,7	48651,3	48651,3
			средства федерального бюджета <*>	0,0	0,0	0,0
			средства областного бюджета<*>	9534,6	11140,2	11140,2
			средства поселений	1267,2	939,3	939,3
			безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <*>	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 1	Совершенствование муниципальной службы в Вытегорском муниципальном районе на 2021-2025 годы	Администрация района Управление делами	всего, в том числе	28875,3	28681,3	28681,3
			собственные доходы	25801,7	25935,6	25935,6
			средства федерального бюджета <*>	0,	0,0	0,0
			средства областного бюджета<*>	1806,4	1806,4	1806,4
			средства поселений	1267,2	939,3	939,3
			безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <*>	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 2	Противодействие коррупции в Вытегорском муниципальном районе на 2021 - 2025 годы	Администрация района Правовое управление	всего, в том числе	0,0	0,0	0,0
			собственные доходы	0,0	0,0	0,0
			средства федерального бюджета <*>	0,0	0,0	0,0
			средства областного бюджета<*>	0,0	0,0	0,0

310

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источник финансового обеспечения	Расходы (тыс. руб.), годы		
				сводная бюджетная роспись, план на 1 января отчетного года	сводная бюджетная роспись на 31 декабря отчетного года	кассовое исполнение на 31 декабря отчетного года
1	2	3	4	5	6	7
			средства поселений	0,0	0,0	0,0
			безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <*>	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 3	Информатизация органов местного самоуправления Вытегорского муниципального района на 2021-2025 годы	Администрация района МКУ «МФЦ»	всего, в том числе	2800,0	2791,7	2791,7
			собственные доходы	2800,0	2791,7	2791,7
			средства федерального бюджета <*>	0,0	0,0	0,0
			средства областного бюджета <*>	0,0	0,0	0,0
			средства поселений	0,0	0,0	0,0
			безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <*>	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 4	Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, оказываемых на базе МКУ «МФЦ»	МКУ «МФЦ»	всего, в том числе	27652,2	29257,8	29257,8
			собственные доходы	19924,0	19924,0	19924,0
			средства федерального бюджета <*>	0,0	0,0	0,0
			средства областного бюджета <*>	7728,2	9333,8	9333,8
			средства поселений	0,0	0,0	0,0
			безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <*>	0,0	0,0	0,0

320

**Сведения о достижении значимых целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы**

№ п.п.	Целевой показатель (индикатор) (наименование)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)			Обоснование отклонений значений целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года (при наличии)
			Год предшествующий отчетному	отчетный год		
				план	Факт	
1	Численность муниципальных служащих на 1 тысячу человек населения	Чел.	9,4	2,4	4,3	-
2	Эффективность использования кадрового резерва	%	3	4	4	-
3	Доля проектов муниципальных правовых актов района, затрагивающих права и свободы граждан, по которым проведена антикоррупционная экспертиза	%	100	100	100	-
4	Доля подготовленных нормативных правовых актов района, регулирующих вопросы муниципальной службы	%	100	100	100	-
5	Доля муниципальных служащих района, прошедших дополнительное профессиональное образование	%	11	Не менее 10	11	-
6	Отношение количества муниципальных служащих района, уволившихся по собственному желанию, к общему числу муниципальных служащих района	%	10	10	9	-
7	Доля подготовленных нормативных правовых актов района, регулирующих вопросы муниципальной службы	%	100	100	100	-
9	Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, по которым проведена антикоррупционная экспертиза	%	100	100	100	-
10	Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов,	%	1	2	2	-

	затрагивающих права и свободы граждан, по которым проведена независимая антикоррупционная экспертиза	)	)			
11	Обеспеченность персональными компьютерами	%	100	100	100	-
12	Удельный вес современной вычислительной техники (АРМ) (не старше 3 лет)	%	20	30	39	-
13	Удельный вес компьютеров, подключенных к корпоративной вычислительной сети и имеющих доступ к сети «Интернет»	%	100	86	100	-
14	Наличие сертифицированных средств защиты	%	100	100	100	-
15	Обеспеченность антивирусным ПО	%	100	100	100	-
16	Внедрение типового тиражируемого программного обеспечения «Информационная система обеспечения градостроительной деятельности»	%	0	100	0	-
17	Доля компьютеров, подключенных к информационным системам (в т.ч. ГИС, СМЭВ, АИС ЕЦИС, ИСОГД)	%	55	10	30	-
18	Доля сотрудников, взаимодействующих или поставляющих информацию в соответствующие государственные информационные системы	%	55	5	30	-
19	Доля сотрудников, использующих в своей работе взаимодействие со СМЭВ	%	55	5	30	-
20	Количество муниципальных служащих, прошедших учебные курсы в области информационных технологий	%	20	35	35	-
21	Переподготовка всех сотрудников, взаимодействующих или поставляющих информацию в соответствующие государственные информационные системы	%	50	65	65	-
22	Доля работников, использующих ЭЦП	%	31	8	30	-
23	Текстовый редактор, табличный	%	4	60	73	-

	редактор, редактор презентаций, коммуникационное программное обеспечение, программное обеспечение файлового менеджера, органайзер, средства просмотра или офисный пакет, включающий не менее 4-х из указанных категорий программного обеспечения					
24	Операционные системы	%	4	55	69	-
25	Почтовые приложения	%	4	65	69	-
26	Справочно-правовая система	%	100	100	100	-
27	Программное обеспечение системы электронного документооборота	%	0	100	100	-
28	Средства антивирусной защиты	%	100	100	100	-
29	Интернет-браузеры	%	100	55	100	-
30	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг	%	98	96	98	-
31	Количество окон приема заявителей в МКУ "МФЦ"	Ед.	6	6	6	-
32	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	%	97,8	97	99	-

Be  
20